

QUE FAIRE LORSQUE ...

Pour rappel, je trouve ma demande d'insertion au bas de l'onglet Ménage – Demandes du ménage
Je ne reclique pas sur « Créer une demande d'insertion » qui créé une nouvelle demande.

Les différents statuts des demandes SIAO

1 MA DEMANDE EST A METTRE A JOUR :

La première étape est de motiver ma mise à jour via un nouveau rapport social que je vais saisir dans Information de mise à jour. - je vais dans l'onglet **DEMANDES DU MENAGE** et je clique sur ma demande dans Demandes d'insertion. - dans l'onglet en bas, je vais dans « Information de mise à jour ». Je le rédige ici - je valide la mise à jour en bas à droite – **Valider la mise à jour**

VOTRE DEMANDE A RETROUVE SON STATUT D'ORIGINE ✓

2 MA DEMANDE EST A COMPLETER :

En cliquant sur ma demande, un commentaire à la suite d'une commission SIAO apparait m'indiquant ce que je dois compléter. - je complète d'abord les onglets concernés. – puis je vais sur l'onglet **Evaluations** - je clique sur **Démarrer une évaluation approfondie** et je saisis mon complément d'information dans la partie Rapport social* puis je renseigne le degré d'intensité du besoin* enfin je clique sur **Publier** Ensuite, je dois débloquer ma demande qui est toujours au statut « A compléter ». - je vais dans l'onglet **DEMANDES DU MENAGE**, je clique sur ma demande dans Demandes d'insertion puis sur **Transmettre au SIAO**.

VOTRE DEMANDE EST TRANSMISE AU SIAO ET SERA REETUDIEE PROCHAINEMENT ✓

3 MA DEMANDE EST ANNULEE A LA SUITE D'UN AVIS DEFAVORABLE DE LA COMMISSION :

Je souhaite faire un recours à la suite d'un avis défavorable. - - je complète d'abord les onglets concernés. – puis je vais sur l'onglet **Evaluations** - je clique sur **Démarrer une évaluation approfondie** et je saisis mon complément d'information dans la partie Rapport social* puis je renseigne le degré d'intensité du besoin* enfin je clique sur **Publier**

Il n'est plus possible de Réactiver une demande annulée, je dois donc adresser un mail et/ou contacter le SIAO par téléphone.

QUE FAIRE LORSQUE ...

VOTRE DEMANDE EST PRISE E COMPTE PAR LE SIAO ET SERA REETUDIEE PROCHAINEMENT ✓

4 JE VEUX REORIENTER MA DEMANDE :

Je motive ma demande de réorientation via un nouveau rapport social : je complète d'abord les onglets concernés. – puis je vais sur l'onglet **Evaluations** - je clique sur **Démarrer une évaluation approfondie** et je saisis mon complément d'information dans la partie Rapport social* puis je renseigne le degré d'intensité du besoin* enfin je clique sur **Publier**

En parallèle j'envoie un mail au SIAO pour avvertir que cette situation nécessite un nouveau passage en commission à cette adresse : suivi.insertion@siao34.org

En effet, lorsque je ne peux pas transmettre ma demande au SIAO car elle s'y trouve déjà, je préviens de mon action par mail.

VOTRE DEMANDE SERA TRAITEE PROCHAINEMENT ✓



Si vous souhaitez nous informer d'un changement de situation ou si vous ajoutez un nouveau rapport social sur un dossier en dehors des mises à jour obligatoires tous les 3 mois, veuillez à nous adresser un mail à secretariat@siao34.org ou suivi.insertion@siao34.org afin que nous soyons informés de votre action.